

„MIESTNA AKČNÁ SKUPINA“

Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“

vyhlasuje

VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE PRE ROK 2025

v zmysle VZN NSK č. 6/2024 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja – LEADER NSK

Vyhlasovateľ výzvy:	Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“
Kód výzvy:	PŠ/NSK/LEADER/2025
Zameranie výzvy:	Podpora činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja
Schválil:	Rada združenia dňa 7.2.2025

.....
Ing. Justína Páľková
predsedníčka MAS

1. Formálne náležitosti

Fond:	Nitriansky samosprávny kraj
Program:	Plánovanie, manažment a kontrola
Podprogram:	Dotácie na podporu rozvoja vidieka NSK – LEADER
Cieľová blast':	B. Podpora činnosti združení a spolkov C. Prevádzka a administratívna činnosť MAS D. Materiálno-technické zabezpečenie výroby produktov a poskytovania služieb

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“
Adresa MAS	Malé Vozokany č. 46, 951 82 Malé Vozokany

1.2 Dĺžka trvania výzvy

Dátum vyhlásenia	13.2.2025
Dátum uzavretia	14.3.2025

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu celkom:	Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu na podporené oblasti:		
7 352,00 €		Oblasť B	6 000,00 €
		Oblasť C	352,00 €
		Oblasť D	1 000,00 €

1.4 Miesto a spôsob podania

Príjímame žiadosti o dotáciu (ďalej „žiadosti“) bude **osobne** od 13.02.2025 do 14.03.2025 v čase od 10:00 do 14:00 v priestoroch kancelárie MAS „Požítavie – Širočina“ (budova Materskej školy) 951 82 Veľké Vozokany.
Žiadosť sa predkladá v 2 vyhotoveniach (1x tlačенá verzia - originál, 1x elektronická verzia - .doc súbor)
Žiadosť sa predkladá kompletná a musí obsahovať všetky požadované prílohy v zmysle zoznamu povinných príloh.
Pred podpisom Zmluvy o poskytnutí dotácie neexistuje právny nárok na poskytnutie dotácie.
Oprávnený žiadateľ (konečný užívateľ) môže v rámci tejto výzvy predložiť len jednu žiadosť.

1.5 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Bližšie informácie týkajúce sa výzvy je možné získať v kancelárii MAS „Požítavie – Širočina“

- adresa: (budova Materskej školy), 951 82 Veľké Vozokany,
- telefón: +421 373 810 189, +421 908 278 056
- e-mail: manazer@ozpozitavie-sirocina.sk

Manažér MAS: Ing. Iveta Kostková

2. Podmienky poskytnutia dotácie podľa jednotlivých cieľových oblastí

2.1 Oblasť B – Podpora činnosti združení a spolkov

Oprávnenosť žiadateľa/konečného užívateľa	a) občianske združenie a jeho organizačná jednotka / zložka (registrované podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v neskorších predpisov) so sídlom v území pôsobnosti MAS, b) spoločenské organizácie (napr. spolky, združenia obcí, nadácie, neziskové organizácie, záujmové združenia právnických osôb, organizácie registrované podľa §32 zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) so sídlom v území pôsobnosti MAS.
Oprávnenosť miesta realizácie	Projekt musí byť realizovaný na oprávnenom území Miestnej akčnej skupiny Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“ v katastrach obcí/mesta: Čaradice, Červený Hrádok, Čierne Kľačany, Čifáre, Choča, Kozárovce, Malé Vozokany, Nemčiňany, Nevidzany, Nová Ves nad Žitavou, Slepčany, Tajná, Tekovské Nemce, Telince, Tesárske Mlyňany, Veľké Vozokany, Vieska nad Žitavou, Volkovce, Vráble
Oprávnenosť aktivít	Aktivita 1 – Podpora fungovania neziskového sektora na území miestnej akčnej skupiny: - príprava, spracovanie a tlač informačných materiálov, publikácií, katalógov a iných mediálnych výstupov,
Oprávnenosť výdavkov	Výdavky sú oprávnené, ak vznikli v období od 1.1.2025 – 30.11.2025. Oprávnené výdavky musia byť: a) primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám podporovanej činnosti, b) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi: - hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov podporovanej činnosti), - účelnosť (priama väzba na podporovanú činnosť) a - efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi podporovanej činnosti), c) reálne - skutočne vynaložené, d) správne - v súlade so žiadosťou, VZN NSK č. 6/2024, zmluvou, výzvou a Metodickým pokynom č. 1, e) aktuálne – vynaložené a realizované v kalendárnom roku 2025, f) originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nie je možné použiť podporu formou dotácie a zároveň finančné prostriedky z iných zdrojov, g) identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa dotácie v súlade s platnou legislatívou. Neoprávnené výdavky: - nákup použitého majetku, - výdavky na nákup nehnuteľností a pozemkov, - nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, - nákup zvierat, - refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty, - prevádzkové výdavky (napr. poistenie, licenčné poplatky, nájomné, výdavky na opravy a údržbu budov, advokátske poplatky), - vlastná práca,

	- bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky, - lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod., - nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka, - poradenské a konzultačné služby, - projektová dokumentácia, mimo dokumentácie potrebnej k stavebnému konaniu, - honoráre, mzdy a odmeny, - výdavky vynaložené na zabezpečovanie verejného obstarávania prostredníctvom osoby spôsobilej pre verejné obstarávanie, - akékoľvek výdavky vynaložené pred alebo po uplynutí obdobia oprávnenosti výdavkov projektu, pričom za obdobie oprávnenosti sa považuje obdobie kalendárneho roka v ktorom bola udelená dotácia NSK na projekt, - akékoľvek výdavky prevyšujúce sumu paušálneho výdavku na ubytovanie, stravné a cestovné, ktorý činí 25,- EUR / 1 osoba / 1 deň. Neoprávnenými sú zároveň aj tie paušálne výdavky, ktoré presiahnu výšku 25% z poskytnutej dotácie LEADER NSK na 1 projekt, - nákup televízoru a výpočtovej techniky (notebook, tablet, tlačiareň, počítač, dataprojektor), - sprievodné atrakcie (napr. skákacie hrady, penová show, kolotoče, trampolína), - športové vybavenie, športové oblečenie a obuv, športové potreby (vrátane ocenení a trofejí), - hudobné nástroje vrátane príslušenstva.
Minimálna a maximálna výška dotácie	1 500 – 6 000 €

2.2 Oblasť C – Prevádzka a administratívna činnosť MAS

Oprávnenosť žiadateľa/konečného užívateľa	Miestna akčná skupina
Oprávnenosť miesta realizácie	Projekt musí byť realizovaný na oprávnenom území Miestnej akčnej skupiny Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požitavie – Širočina“ v katastrach obcí/mesta: Čaradice, Červený Hrádok, Čierne Kľačany, Čífare, Choča, Kozárovce, Malé Vozokany, Nemčiňany, Nevidzany, Nová Ves nad Žitavou, Slepčany, Tajná, Tekovské Nemce, Telince, Tesárske Mlyňany, Veľké Vozokany, Vieska nad Žitavou, Volkovce, Vráble
Oprávnenosť aktivít	Aktivita 1 - Nákup kancelárskeho a spotrebného materiálu Aktivita 2 - Výdavky na zabezpečenie povinnej publicity jednotlivých projektov: Aktivita 3 - Výdavky na prevádzku webovej stránky MAS, Aktivita 4 - Výdavky na externý manažment
Oprávnenosť výdavkov	Výdavky sú oprávnené, ak vznikli v období od 1.1.2025 – 30.11.2025. Oprávnené výdavky musia byť: a) primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám podporovanej činnosti, b) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

	- hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov podporovanej činnosti), - účelnosť (priama väzba na podporovanú činnosť) a - efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi podporovanej činnosti), c) reálne - skutočne vynaložené, d) správne - v súlade so žiadosťou, VZN NSK č. 6/2024, zmluvou, výzvou a Metodickým pokynom č. 1, e) aktuálne – vynaložené a realizované v kalendárnom roku 2025, f) originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nie je možné použiť podporu formou dotácie a zároveň finančné prostriedky z iných zdrojov, g) identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa dotácie v súlade s platnou legislatívou. Neoprávnené výdavky: - honoráre, mzdy a odmeny, - výdavky vynaložené na zabezpečovanie verejného obstarávania prostredníctvom osoby spôsobilej pre verejné obstarávanie
Minimálna a maximálna výška dotácie	0 – 352 €

2.3 Oblasť D – Materiálno-technické zabezpečenie výroby produktov a poskytovania služieb

Oprávnenosť žiadateľa/konečného užívateľa	Oprávnený žiadateľ/konečný užívateľ musí byť držiteľom platného certifikátu, ktorý ho oprávňuje používať regionálnu značku kvality na tie tovary a služby, ktoré splnili certifikačné kritériá na základe rozhodnutia príslušnej certifikačnej komisie. a) fyzická osoba podnikajúca na základe živnostenského oprávnenia so sídlom alebo prevádzkou v územnej pôsobnosti MAS, b) fyzická osoba podnikajúca na základe iného ako živnostenského oprávnenia so sídlom alebo prevádzkou v územnej pôsobnosti MAS, c) právnická osoba založená za účelom podnikania (napr. s.r.o., a. s. , komanditná spoločnosť, družstvo a pod.) so sídlom alebo prevádzkou v územnej pôsobnosti MAS, d) právnická osoba iná ako podnikateľ (občianske združenie, nezisková organizácia a pod.) so sídlom alebo prevádzkou v územnej pôsobnosti MAS, oprávnená na podnikanie, e) samostatne hospodáriaci roľník so sídlom alebo miestom podnikania v územnej pôsobnosti MAS, f) obec, ktorá je držiteľom regionálnej značky kvality.
Oprávnenosť miesta realizácie	Projekt musí byť realizovaný na oprávnenom území Miestnej akčnej skupiny Občianske združenie pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“ v katastroch obcí/mesta: Čaradice, Červený Hrádok, Čierne Kľačany, Čifáre, Choča, Kozárovce, Malé Vozokany, Nemčiňany, Nevidzany, Nová Ves nad Žitavou, Slepčany, Tajná, Tekovské Nemce, Telince, Tesárske Mlyňany, Veľké Vozokany, Vieska nad Žitavou, Volkovce, Vráble
Oprávnenosť aktivít	Aktivita 1 – Nákup technológií, vybavenia (stroje a technika), náradia a ochranných pracovných pomôcok
Oprávnenosť výdavkov	Výdavky sú oprávnené, ak vznikli v období od 1.1.2025 – 30.11.2025. Oprávnené výdavky musia byť:

-
- a) primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám podporovanej činnosti,
 - b) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov podporovanej činnosti),
 - účelnosť (priama väzba na podporovanú činnosť) a
 - efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi podporovanej činnosti),
 - c) reálne - skutočne vynaložené,
 - d) správne - v súlade so žiadosťou, VZN NSK č. 6/2024, zmluvou, výzvou a Metodickým pokynom č. 1,
 - e) aktuálne – vynaložené a realizované v kalendárnom roku 2025,
 - f) originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nie je možné použiť podporu formou dotácie a zároveň finančné prostriedky z iných zdrojov,
 - g) identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa dotácie v súlade s platnou legislatívou.

Neoprávnené výdavky:

- nákup použitého majetku,
- výdavky na nákup nehnuteľností a pozemkov,
- nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- nákup zvierat,
- refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty,
- prevádzkové výdavky
- vlastná práca,
- bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky,
- lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.,
- nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka,
- poradenské a konzultačné služby,
- projektová dokumentácia, mimo dokumentácie potrebnej k stavebnému konaniu,
- cestovné výdavky,
- ubytovacie výdavky,
- honoráre, mzdy a odmeny,
- výdavky na stravu a občerstvenie,
- výdavky vynaložené na zabezpečovanie verejného obstarávania prostredníctvom osoby spôsobilej pre verejné obstarávanie,
- akékoľvek výdavky vynaložené pred alebo po uplynutí obdobia oprávnenosti výdavkov projektu, pričom za obdobie oprávnenosti sa považuje obdobie kalendárneho roka v ktorom bola udelená dotácia NSK na projekt,
- sprievodné atrakcie (napr. skákacie hrady, penová show, kolotoče, trampolína),
- športové vybavenie, športové oblečenie a obuv, športové potreby (vrátane ocenení a trofejí),
- hudobné nástroje vrátane príslušenstva.

**Minimálna
a maximálna výška
dotácie**

0 – 1 000 €

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Výberové kritériá pre výber projektov

P.č.	Názov kritéria	Vymedzenie oblastí, v ktorých sa kritérium uplatňuje	Typ kritéria
1.	Projekt je v súlade s cieľmi a prioritami Stratégie CLLD mikroregiónu „Požítavie – Širočina“	B, D	Vylučovacie
2.	Oprávnený žiadateľ/konečný užívateľ predkladá v rámci tejto výzvy iba 1 projekt	B, D	Vylučovacie
3.	Oprávnený žiadateľ (konečný užívateľ) musí mať platný certifikát, ktorý ho oprávňuje používať regionálnu značku kvality na tie tovary a služby, ktoré splnili certifikačné kritériá na základe rozhodnutia príslušnej certifikačnej komisie ku dňu zasadnutia Výberovej komisie MAS „Požítavie – Širočina“ k príslušnej výzve	D	Vylučovacie
Všetky výberové kritériá musia byť splnené			

Hodnotiace kritériá pre výber projektov

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Typ kritéria
1.	Žiadateľovi doposiaľ nebola schválená žiadna žiadosť o poskytnutie dotácie z prostriedkov NSK v rámci Stratégie CLLD mikroregiónu „Požítavie – Širočina“	Bola schválená = 0 bodov Nebola schválená = 5 bodov	Bodovacie
2.	Prínos projektu pre MAS (vplyv výstupov projektu a územie MAS, spolupráca s MAS, členstvo v MAS)	áno = 5 bodov čiastočne = 3 body nie = 0 bodov	Bodovacie
3.	Projekt má lokálny alebo regionálny charakter (počet členských obcí, na území ktorých sa projekt realizuje)	1 obec = 1 bod 2-3 obce = 3 body 4 a viac obcí = 5 bodov	Bodovacie
4.	Vhodnosť, účelnosť a spôsob realizácie projektu (identifikácia cieľov a očakávaných výsledkov projektu, východiskovej a plánovanej situácie, popis cieľovej skupiny, miesta realizácie a aktivít, technicko-materiálne a organizačné zabezpečenie realizácie, udržateľnosť projektu a pod.)	vynikajúci = 5 bodov veľmi dobrý = 3 body dobrý = 1 bod	Bodovacie
Hodnotiace kritériá musia byť splnené na min. 25 %		5 bodov	

4. Schvaľovací proces

Žiadosť o poskytnutie dotácie predložená žiadateľom musí spĺňať podmienky poskytnutia a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou tejto výzvy.

Proces schvaľovania žiadosti o poskytnutie dotácie pozostáva z týchto základných fáz:

Konanie o žiadosti na úrovni MAS:

- MAS overí splnenia podmienok doručenia žiadosti a podmienok poskytnutia dotácie určených vo výzve (formálna kontrola kompletnosti žiadosti a jej príloh a kontrola splnenia podmienok poskytnutia dotácie). V prípade zistených nedostatkov MAS vyzve žiadateľa na ich odstránenie do 5 pracovných dní. V prípade, že žiadateľ neodstráni nedostatky v požadovanej lehote, bude jeho žiadosť vylúčeného z ďalšieho konania.
- Výberová komisia MAS overí splnenie všetkých výberových kritérií vo formulári *Žiadosti o dotáciu*, ktorý je súčasťou vyhlásenej výzvy. V prípade nesplnenia niektorého z výberových kritérií bude žiadosť vylúčená z ďalšieho konania. Následne

7 z 8

Výberová komisia zoradí žiadosti podľa počtu dosiahnutých bodov a predloží výkonnému orgánu MAS zoznam žiadostí, ktoré odporúča schváliť, resp. neschváliť. Výstupom výberového procesu je Rozhodnutie o schválení, resp. Rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie dotácie.

- c) Projektový návrh, ktorý splnil podmienky procesu výberu na úrovni MAS bude následne postúpený do agregovanej žiadosti o poskytnutie dotácie predloženej Miestnou akčnou skupinou na Nitriansky samosprávny kraj.

Konanie o žiadosti na úrovni NSK

- a) Evidenciu všetkých doručených žiadostí vykoná a formálne posúdi Odbor strategických činností Úradu NSK do 20 dní po uzávierke, a to z hľadiska kritérií uvedených v § 8 VZN č. 6/2024
- b) Žiadosti o poskytnutie dotácií sú po formálnom posúdení v zmysle § 8 tohto VZN predložené v lehote do 20 dní hodnotiacej komisii pre pridelenie dotácií. Pre účely schválenia dotácií v rámci dotačného programu uvedeného v § 3, vymenúva predseda NSK hodnotiacu komisiu zloženú z nepárneho počtu členov (minimálne 5). Členmi komisie s hlasovacím právom sú poslanci Zastupiteľstva NSK. V prípade potreby môže predseda NSK vymenovať aj ďalších členov ako zástupcov Odboru strategických činností Úradu NSK, tí sa zúčastnia zasadnutia komisie s hlasom poradným. Komisia je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. O poskytnutí dotácie ako aj o jej výške rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných členov.
- c) Po schválení poskytnutia dotácií zverejní Odbor strategických činností Úradu NSK v lehote do 15 dní zoznam schválených a neschválených dotácií.
- d) Zmluva o poskytnutí dotácie v zmysle § 9 bude úspešným žiadateľom zaslaná na podpis najneskôr v lehote 60 dní od schválenia poskytnutia dotácie.

5. Uzavretie zmluvy o poskytnutí dotácie

MAS uzatvorí zmluvu s konečným užívateľom **až po nadobudnutí účinnosti zmluvy medzi MAS a NSK.**

6. Zúčtovanie dotácie

Konečný užívateľ musí kompletne zrealizovať celý projekt a uhradiť všetky výdavky súvisiace s projektom z vlastných zdrojov a následne požiada o refundáciu oprávnených výdavkov.

Konečný užívateľ je povinný zabezpečiť súčinnosť pri spracovaní ročného zúčtovania dotácie a predložiť na vyžiadanie všetky relevantné dokumenty.

Konečný užívateľ je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu na 3 roky.

Konečný užívateľ je povinný dodržať pravidlá publicity a informovanosti podľa pokynov MAS.

Konečný užívateľ je povinný umožniť výkon kontroly na mieste.

Na základe uskutočnenej administratívnej finančnej kontroly dokumentov a následnej finančnej kontroly na mieste zo strany MAS bude konečnému užívateľovi poskytnutá dotácia NSK v zmysle uzatvorenej zmluvy.

7. Prílohy k výzve

P. č. Názov prílohy

- 1 Formulár Žiadosti o poskytnutí dotácie
- 2 VZN č. 6/2024
- 3 Návrh Zmluvy o poskytnutí dotácie