



## OBČIANSKE ZDRUŽENIE PRE ROZVOJ MIKROREGIÓNU

„POŽITAVIE – ŠIROČINA“

so sídlom Obecný úrad č. 46 951 82 Malé Vozokany

---

*Podmienky výberového konania na obsadenie pracovnej pozície odborný administratívny asistent OZ pre rozvoj mikroregiónu „Požítavie – Širočina“*

Miesto výkonu práce: kancelára MAS

Termín nástupu: 15. 03. 2018

Druh pracovného pomeru: TPP na 100 % úväzok

### **Požiadavky na pracovnú pozíciu „odborný administratívny asistent“:**

*Minimálne kvalifikačné predpoklady:*

- vysokoškolské vzdelanie min. II. stupňa a min. odborná prax 2 roky alebo ukončené úplné SŠ vzdelanie s maturitou a min. odborná prax 3 roky.
- odborná prax predstavuje min. 2 roky resp. 3 roky praxe na zodpovedajúcej odbornej administratívnej pozícii resp. v oblasti vidieckeho alebo regionálneho rozvoja alebo fondov EÚ.

*Ďalšie skúsenosti a zručnosti:*

- práca na PC – Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook – pokročilý
- flexibilita
- zodpovedný prístup k práci
- organizačné schopnosti

### **Náplň práce, právomoci a kompetencie:**

*Odborný administratívny asistent* je priamo riadený manažérom MAS, poskytuje mu odbornú súčinnosť pri plnení jeho úloh, zastupuje ho v čase neprítomnosti, poskytuje poradenské služby beneficentom resp. potenciálnym žiadateľom.

- Zabezpečuje súčinnosť pri príprave a zmene výziev na predkladanie žiadostí o príspevok, príjem a registráciu žiadostí o príspevok, výkon formálnej kontroly prijatých žiadostí o príspevok, príjem a vedenie evidencie prijatých žiadostí o platbu užívateľmi, vypracovanie žiadosti o platbu na riadiace orgány a pod.
- Zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich zo stratégie CLLD, metodických dokumentov MPRV SR/PPA a zmluvy o NFP.
- Zabezpečuje plnenie ďalších úloh podľa pokynov nadriadeného.

**Ak Vás uvedená ponuka zaujala, prosíme, priložte:**

- Žiadosť o prijatie do pracovného pomeru spolu so súhlasom na spracovanie osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.
- Štruktúrovaný životopis, ktorého súčasťou bude prehľad projektov financovaných zo zdrojov EÚ, SR, VÚC a pod.

Informáciu o termíne a mieste konania osobného pohovoru poskytne vyhlasovateľ vybraným uchádzačom najneskôr tri dni pred jeho začatím.