

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

<i>Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	Do roku 2015 zvýšiť štandard života obyvateľov a zatraktívniť územie MR Požitavie – Širočina.
<i>Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	Obnova obcí
<i>Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	Zlepšiť podmienky pre kultúrno-spoločenské a športové vyžitie občanov
<i>Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013</i>	5.3.3.4.1, kód: 321 – Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľov vidieka
<i>Podporované činnosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón; ○ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk (vrátane krytých a zázemí týchto ihrísk), tržníc (vrátane krytých), autobusových zastávok a pod.; ○ výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov spoločenského významu (napr. amfiteátre) vrátane ich okolia (okrem stavieb a budov evidovaných na MK SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet.
<i>Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu</i>	<p>Konečný prijímateľ — predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000</p> <p>Obce nezaraďené do pólom rastu s výnimkou dohodnutého počtu obcí zahŕňajúcich rómske osídlenia, ktoré budú riešené v rámci Regionálneho operačného programu. ¹</p> <p>Vo vzťahu k obciam z územia MAS „Požitavie – Širočina“.</p>

¹ Zoznam obcí nezaraďených do pólom rastu s výnimkou obcí s rómskymi osídleniami, ktoré budú podporené v rámci Regionálneho operačného programu, bude zverejnený na internetovej stránke MP SR www.land.gov.sk.

Odvôvodnenie	<p>SWOT analýza územia ako aj fakty uvedené v audite zdrojov ďalej uvádzajú dobudovanie základných služieb pre obyvateľstvo ako príležitosť pre rozvoj územia. V území sa podľa SWOT analýzy nachádza dostatok kultúrnych zariadení, avšak viaceré z nich sú v nevyhovujúcom stave. Za slabú stránku označili zástupcovia územia aj nedostatok športovísk a ďalších priestorov pre využitie voľného času, neupravené okolie vodných plôch a vodných tokov, absentujúcu koordináciu športových a kultúrnych podujatí, ako príležitosť zase zvýšenie starostlivosti o chránené areály, výstavbu nových športovísk, telocviční a iných zariadení pre trávenie voľného času. Investovanie do identifikovaných aktivít prostredníctvom implementácie tohto opatrenia prispeje k celkovému zatraktívneniu prostredia mikroregiónu hlavne pre miestnych obyvateľov, ale pre návštevníkov územia (strategický cieľ) a pomôže Zlepšiť podmienky pre kultúrno-spoločenské a športové vyžitie občanov a návštevníkov územia (Špecifický cieľ 2.2).</p>		
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty	0	Združenia	0
Obce	15	Ostatní	0
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania		Rozpočet v EUR	
<i>Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV</i>		972 189	
<i>Výška financovania z vlastných zdrojov</i>		0	
<i>Ostatné verejné zdroje</i>	<i>VÚC</i>		16 597
	<i>Iné verejné zdroje</i>		109 349
Celkový rozpočet opatrenia		1 098 135	
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
<i>Minimálna výška oprávnených výdavkov</i>		10.000 EUR	
<i>Maximálna výška oprávnených výdavkov</i>		108 021 EUR	

<p>Oprávnené výdavky</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní; 4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania; 5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov 6. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). <p>Výška výdavkov uvedených v bode 3 , 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukazuje ich vynaloženie v rámci poslednej ŽoP.</p>
<p>Neoprávnené výdavky</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ; 2. výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt; 3. nákup použitého majetku; 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení; 5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť

výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;

6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;

7. daň z pridanej hodnoty;

8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);

9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;

10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;

11. nájomné poplatky;

12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;

13. poradenské a konzultačné služby;

14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;

15. výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov.

16. výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu.

Neoprávnené projekty	projekty zamerané na vytváranie zisku ² ; projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku.
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA	
<p>Minimálne kritériá spôsobilosti podľa <i>Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Príloha č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS. 2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. 3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: <ul style="list-style-type: none"> ● ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, ● vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnjej činnosti. 4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat', že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte). 5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. 6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy. 7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázat' oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázat' vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu. 8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)). 	

² Napr. v prípade rekonštrukcie a modernizácie obecných stavieb žiadateľ uvedené stavby ani ich časti nemôže prenajímať na podnikateľské účely.

9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hosťiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
11. Projekt musí mať neziskový charakter.
12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP.
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

Kritériá spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia *definované v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia:*

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B. *písm. c), d), h), i), k).*
3. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:*
 - *spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;*
 - *spĺňať všetky uvedené minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;*
 - *spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;*
 - *spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;*
 - *dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Príručke a/alebo Dodatkoch. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87*

a 88 zmluvy na pomoc de minimis.

- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.
5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na predkladanie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 -2013 (projekt) v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia (ďalej len „Výzva na implementáciu stratégie“). Výzvy na implementáciu stratégie).
- 7 Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
8. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

POSTUPY PRE VÝBER ŽO NFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ
OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽO NFP (PROJEKTOV))

Výberové kritériá

P. č.	Kritérium
1	Súlad projektu s cieľmi a prioritami PRV SR a následne s ISRÚ MAS Požitavie Širočina
2	Súlad projektu so siedmimi princípmi prístupu Leader
3	Inovativnosť projektu pre územie MAS Požitavie Širočina
4	Účasť mladých ľudí v projektoch
5	Účasť žien v projektoch
6	Príspevok k skvalitneniu životného prostredia.
7	Pridaná hodnota projektu – využiteľnosť obyvateľmi územia MAS

8	Počet podporených žiadostí v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.4.2	
9	Kombinácia viacerých aktivít	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je v súlade s cieľmi a prioritami PRV SR a následne s ISRÚ MAS Požítavie Širočina	Max 20 bodov
2	Projekt je v súlade so siedmimi princípmi prístupu Leader	Max 10 bodov
3	Projekt je inovatívny pre územie MAS Požítavie Širočina	Max 10 bodov
4	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech mladí ľudia do 30 rokov.	Max 10 bodov
5	Z projektu majú preukázateľný a priamy prospech ženy.	Max 10 bodov
6	Projektom vznikne významné – merateľné zlepšenie kvality životného prostredia.	Max 10 bodov
7	Projekt využije:	Max 20 bodov
	- max 25% obyvateľstva MAS Požítavie Širočina	5 bodov
	- max 50% obyvateľstva MAS Požítavie Širočina	10 bodov
	- max 75 % obyvateľstva MAS Požítavie Širočina	15 bodov
	- max 100% obyvateľstva MAS Požítavie Širočina	20 bodov
8	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ schválená v opatrení 5.3.3.1 žiadna ŽoNFP	20 bodov
9	Projekt kombinuje	Max 20 bodov
	- dve aktivity	10 bodov
	- viac ako dve aktivity	20 bodov
Spolu maximálne		130 bodov
Postup pri rovnakom počte bodov		<p>Pri rovnakom počte bodov v prípade rovnakých projektov podaných v rámci toho istého opatrenia a oprávnenej činnosti, rozhoduje:</p> <p>Čas podania projektu</p>
POŽADOVANÉ PRÍLOHY		

Povinné prílohy

ŽoNFP (projekt) a tabuľkovú časť projektu predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x v tlačenej verzii a 2x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP (projektu) okrem projektovej dokumentácie predkladá 1x tlačenej verzii ako súčasť projektu a 2x v elektronickej verzii (skenované na CD/DVD).

Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽoNFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené pečiatkou právoplatnosti!

Zoznam povinných príloh:

Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti) .

Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť D).

Doklad o pridelení IČO (fotokópia).

Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia).

V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia, realizovať:

- platný list vlastníctva (fotokópia);
- nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).

Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – podľa zamerania projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).

Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).

Povinné prílohy

Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa–predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).

Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ – predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013) (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“).

Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).

Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.

Stavebné investície

Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).

Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov – u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným náčrtom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia).

Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia, vyplnenú v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, potvrdenú príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia), pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy (úradne osvedčená fotokópia).

Povinné prílohy

Pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb žiadateľ predkladá

- Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, **ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v zmysle zákona č. 503/2009 Z. z. o verejnom obstarávaní** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader (originál alebo úradne overená fotokópia):
- **vít'azná cenová ponuka** potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek;;
- **zápisnica o verejnom obstarávaní** v zmysle zákona č. 503/2009 Z. z. o verejnom obstarávaní
- **potvrdenie odborne spôsobilej osoby** pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 503/2009 Z. z. o verejnom obstarávaní s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého žiadateľovi vyplynula povinnosť obstarávať – **nie je potrebné v prípade obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami (§102);**
- **preukaz** o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia) – **nie je potrebné v prípade obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami (§102).**

Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb– pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader (originál alebo osvedčená fotokópia):

V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR:

- **vít'azná cenová ponuka** potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek;
- **zápisnica o výbere** dodávateľa **z minimálne 3 cenových ponúk**, obsahujúca zdôvodnenie výberu

<p>Povinné prílohy</p>	<p>V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): 1 cenová ponuka od dodávateľ a, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom .</p> <p>Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb vlastnou prácou pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 cenové ponuky od iných dodávateľov; - záznam o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.
<p>Povinné prílohy stanovené MAS</p>	<p>Potvrdenie o zaplatení všetkých záväzkov voči OZ pre rozvoj mikroregiónu „Požitavie – Širočina“, nie staršie ako 1 mesiac.</p> <p>Čestné prehlásenie ku preukázaniu splnenia kritérií spôsobilosti vychádzajúcich z Usmernenia osi 4 Leader, Prílohy č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, v súlade s bodmi 2,3,4,5,8,9.</p>
<p>Povinné prílohy stanovené MAS</p>	<p>Čestné prehlásenie ku kritériám spôsobilosti vychádzajúcich z opatrenia 4.1. Implementácia ISRÚ, definované v Usmernení osi 4 Leader, kapitola 5, v súlade s bodom 7.</p>
<p>Nepovinné prílohy</p>	<p>Fotografie miesta v súčasnom stave</p> <p>Dokumentácia dokladujúca podobné projekty, ktoré žiadateľ v minulosti úspešne realizoval</p>
<p>PLÁN IMPLEMENTÁCIE</p>	
<p>Počet výziev</p>	<p>1.výzva – 20 pracovných dní po podpise rámcovej zmluvy s PPA, termín odovzdania projektov do 4 mesiacov od výzvy.</p> <p>Ďalšia výzva o 6 mesiacov od podpísania Rámcovej zmluvy s PPA, maximálne dve výzvy v danom roku, ďalšie výzvy do vyčerpania zmluvného viazania prostriedkov určených pre opatrenie. Posledná výzva k 31.12.2012, spolu max. 8 výziev.</p>
<p>Min. a max. doba realizácie projektov</p>	<p>Minimálna doba 6 mesiacov a maximálna doba 18 mesiacov</p>

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: 321 Základné služby PLÁNOVANÉ VÝSTUPY	MAS: Počet novovybudovaných, rekonštruovaných a modernizovaných rekreačných zón	0	1	Pravidelným zberom údajov – 2x ročne u prevádzkovateľov oprávnených užívateľov/konečných užívateľov Na obecných úradoch
	MAS: Počet novovybudovaných, rekonštruovaných a modernizovaných ihrísk, tržníc, autobusových zastávok	3	15	Pravidelným zberom údajov u prevádzkovateľov oprávnených užívateľov Záznamy obecných úradov
	MAS: Počet rekonštr. a modern. objektov spoločenského významu vrátane ich okolia vrátane zariadenia pripojenia na internet	0	15	Pravidelným zberom údajov – 2x ročne u prevádzkovateľov oprávnených užívateľov/konečných prijímateľov Záznamy obecných úradov
	PRV: Počet podporených obcí	0	15	Monitorovaním u prijímateľov podpory, 2 x ročne, minimálne po skončení projektu,
	PRV: Celkový objem investícií v €	0	1.098 135 EUR	Monitorovaním u prijímateľov podpory, 2 x ročne, minimálne po skončení projektu,
OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY	PRV: Populácia na vidieku profitujúca zo zlepšených služieb	0	11 443	Vyhodnocovanie raz ročne na základe realizovaných projektov, záznamy obcí
	PRV: Rast používania internetu na vidieku	30 %	40 %	Vyhodnocovanie raz ročne na základe realizovaných projektov, záznamy obcí
ODHADOVANÉ DOPADY	MAS: Podiel využitia zariadení voľného času	30 %	50 %	Dotazník pre Prevádzkovateľov zariadení, na konci roku 2013

	MAS: Návštevnosť územia	50 000 (Arborétum)	60 000 (celé územie)	Poskytovatelia služieb v CR v území, dotazníkom na konci roku 2013
	MAS: Celkový prírastok obyvateľstva	r. 2008 pokles 13 obyvateľov	r. 2013 nárast o 62 obyvateľov	Obecné štatistiky, na konci každého roku implementácie stratégie až do roku 2013